



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 10  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2025-28056 No. Radicado Inicial: 1-2025-25938  
No. Proceso: 2522468 Fecha: 2025-05-20 16:20  
Tercero: SECRETARIA GENERAL- CONCEJO DE BOGOTÁ  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

Bogotá D.C., 20 de mayo de 2025

Doctora  
**LUZ ANGÉLICA VIZCAÍNO SOLANO**  
Secretaria General de Organismo de Control  
CONCEJO DE BOGOTÁ  
Calle 36 No. 28A 41  
PBX 2088210  
[secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)  
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 20-05-2025 07:09:32  
2025ER13578 O 1 Fol:1 Anex:0  
ORIGEN: SECRETARIA DE PLANEACION/JULIO ALEJANDRO ABRIL TABARI  
DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA  
ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 629 DE 2025  
OBS: —

**Radicado:** SDP: 1-2025-25938  
CONCEJO: 2025EE9153

**Asunto:** Respuesta Proposición 629 de 2025

Reciba un cordial saludo:

La Secretaría Distrital de Planeación se permite atender la proposición 629 de 2025, presentada los Honorables concejales Donka Atanassova Iaquimova, Rocio Dussán Pérez, y Quena Ribadeneira Miño, del Partido Polo Democrático Alternativo, cuyo tema es; *“Impactos y desafíos en las políticas sociales para una ciudad inclusiva”* de conformidad con la información rendida por la Dirección de Registros Sociales y la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas de esta entidad.

Revisado el cuestionario de la proposición procedemos a responder las preguntas que corresponden a las competencias asignadas a esta Secretaría mediante el Decreto 432 de 2022 *“Por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Planeación y se dictan otras disposiciones”*, en los siguientes términos:

- 1. Del total de la población bogotana, ¿cuántas personas están sisbenizadas, discrimine por cada uno de los grupos y su clasificación? En un cuadro solamente con esas dos variables.**

De acuerdo con la información consolidada en la Base de datos certificada Sisbén IV con corte 12 de mayo de 2025, en total, hay 3.719.966 personas con clasificación Sisbén. Adicionalmente, a continuación, se muestra la desagregación de la cifra para cada

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

clasificación y nivel:

**Tabla 1. Número de personas encuestadas Base Sisbén IV con corte mayo de 2025.**

Clasificación	Números de personas
A01	9.532
A02	32.703
A03	51.130
A04	77.938
A05	89.287
B01	112.343
B02	130.498
B03	156.021
B04	147.636
B05	169.868
B06	172.776
B07	167.729
C01	142.744
C02	132.827
C03	121.210
C04	120.950
C05	119.098
C06	124.112
C07	112.875
C08	102.101
C09	94.839
C10	93.859
C11	93.790
C12	88.036
C13	77.108
C14	68.185
C15	69.165
C16	60.186
C17	56.387
C18	55.850

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

Clasificación	Números de personas
D01	47.212
D02	44.256
D03	39.182
D04	34.379
D05	34.546
D06	32.730
D07	30.240
D08	27.746
D09	26.450
D10	27.934
D11	22.172
D12	20.926
D13	18.999
D14	18.128
D15	15.612
D16	14.447
D17	13.491
D18	11.328
D19	11.011
D20	10.674
D21	167.720
<b>Total</b>	<b>3.719.966</b>

Fuente: Base Sisbén IV Bogotá con corte mayo de 2025.

**2. Del total de personas que cuentan con SISBEN y que se encuentran en el grupo A, ¿todas son remitidas a la secretaría Distrital de Integración Social? Si la respuesta es negativa, informe ¿cuál es la razón de no hacerlo?**

La Secretaría Distrital de Planeación dispone, con actualización semanal, la base de datos certificada Sisbén IV a las entidades del Distrito que lo solicitan en el marco de sus funciones misionales y que han suscrito acuerdos de intercambios de información, dentro de las cuales, se encuentra la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS. Por consiguiente, es preciso anotar que, todas las personas encuestadas y registradas en la base certificada Sisbén IV son enviadas a SDIS, incluyendo todas las clasificadas en el **EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

grupo A.

### 3. ¿Cuál es el porcentaje de coincidencia de personas entre la base maestra y Sisbenizados?

Primero, es importante mencionar que la estrategia Ingreso Mínimo Garantizado dispone de un Comité Coordinador mediante el cual se recogen las decisiones tomadas colegialmente, en concordancia con el Decreto 482 de 2023, modificado por el Decreto 258 de 2024. Dentro de las funciones de este Comité, se encuentran:

1. *“Establecer las directrices generales de la Estrategia de Ingreso Mínimo Garantizado para la consecución de los objetivos en torno a los ejes de focalización, financiación e implementación.*
2. *Tomar las decisiones sobre la focalización, seguimiento y estrategia de evaluaciones de las transferencias monetarias no condicionadas entregadas en el marco de Ingreso Mínimo Garantizado.*
3. *Liderar la planeación estratégica y operativa de la Estrategia de acuerdo con las necesidades que vayan surgiendo.*
4. *Dar lineamientos y orientaciones estratégicas sobre bases de datos, instrumentos de focalización, recursos de financiación y mecanismos de operación de la Estrategia de Ingreso Mínimo Garantizado de acuerdo con las competencias asignadas a través de acuerdos y decretos distritales vigentes.*
5. *Emitir las recomendaciones técnicas y financieras relacionadas con la focalización, financiamiento y operación para las dispersiones de transferencias monetarias condicionadas y no condicionadas a las entidades distritales que implementan este tipo de transferencias. (...)*”

Ahora bien, el Comité Coordinador estableció que la Base Maestra de IMG se actualiza semestralmente, realizando cortes en noviembre y en mayo, de forma que se disponga en diciembre y junio para preparar las bases de datos, con el objetivo de tener la base actualizada en enero y julio (Acta 69A). En el proceso de actualización de la Base Maestra se usa como principal insumo la base de datos de Sisbén IV, y se incluyen el 100% de las personas con encuesta registrada en la base en una fecha de corte específica, así como la información de cambios en la estructura y condiciones de vida de los hogares. Lo anterior se realiza a través de diferentes tipos de cruces exactos y fonéticos, que permiten identificar a los nuevos registros que ingresan a la Base Maestra.

Adicionalmente, es necesario mencionar que la inclusión de registros en la Base Maestra no implica la entrada a los programas IMG. El Comité Coordinador, con base a las funciones

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

mencionadas anteriormente, define los criterios de entrada y salida a partir de las características específicas de la ciudadanía en el marco de la estrategia, así como la periodicidad y los componentes que constituyen el programa, lo cual reposa en las actas de las sesiones del Comité Coordinador. Posteriormente, la Base Maestra es usada como una herramienta neutral en el proceso de identificación de potenciales beneficiarios de transferencias monetarias, y es cada entidad responsable del programa, en este caso la Secretaría Distrital de Integración Social, quien aplica los criterios de focalización en la selección de beneficiarios y asignación de las transferencias monetarias.

#### 4. Del total de la población bogotana ¿cuántos no están sisbenizados?, indique de forma etaria.

La encuesta Sisbén se solicita por demanda, según lo indicado en la normatividad nacional emanada de la entidad responsable que es el Departamento Nacional de Planeación – DNP. Lo anterior significa que en la base de datos se encuentran los hogares que han solicitado ser registrados en el sistema de manera voluntaria.

Con respecto a lo solicitado, a continuación, se presenta un ejercicio para obtener la proporción aproximada de personas que no se encuentran en Sisbén, tomando como referencia la proyección de población para Bogotá estimada por el Departamento Administrativo Nacional de Estadísticas – DANE para diciembre de 2024 y el número de personas de la Base Sisbén IV en ese mismo período. Es importante señalar que por la finalidad de la ficha de caracterización socioeconómica de Sisbén y su operación a partir de la modalidad de demanda, no es un instrumento que tenga carácter censal, por lo cual, el porcentaje que se presenta a continuación corresponde a un ejercicio de comparación con los datos de las proyecciones de población construidas por el DANE:

**Tabla 2. Estimación cobertura Sisbén**

Total personas encuestadas – Base Certificada DNP	3.638.237
Total personas proyección DANE	7.897.503
<b>Porcentaje de encuestados</b>	<b>46,1%</b>

Fuente: Base certificada Sisbén IV y DANE.

De acuerdo con la tabla anterior, aproximadamente el 46,1% de la población en Bogotá, se encuentran encuestados y registrados en la Base Sisbén IV. Por consiguiente, alrededor del 53,9% de los habitantes del Distrito Capital no han solicitado su encuesta.

#### Estimación de la distribución de población encuestada con Sisbén IV, según grupo etario

0 a 5 años	6 a 12 años	13 a 17 años	18 a 24 años	25 a 59 años	60 años en adelante	Total
------------	-------------	--------------	--------------	--------------	---------------------	-------

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 10  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2025-28056 No. Radicado Inicial: 1-2025-25938  
No. Proceso: 2522468 Fecha: 2025-05-20 16:20  
Tercero: SECRETARIA GENERAL- CONCEJO DE BOGOTA  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

325.249	385.053	244.119	436.006	1.789.341	458.469	3.638.237
---------	---------	---------	---------	-----------	---------	-----------

Fuente: Base de datos Sisbén certificada DNP corte a diciembre de 2024

5. **Sírvase remitir en un Excel los productos de todas las políticas públicas vigentes de Bogotá, con el porcentaje de ejecución, entidad responsable, meta relacionada del Plan de Desarrollo Distrital, proyecto de inversión, enlace del proyecto de inversión, recursos asignados para la vigencia 2024 y recursos asignados para la vigencia 2025 del Plan Distrital de Desarrollo para el producto.**

Conforme a lo solicitado en el documento Excel adjunto, en la pestaña “Respuesta punto 5”, podrán encontrar el listado de productos incluidos en las 51 Políticas Públicas distritales en seguimiento. En este listado se detalla la entidad responsable de cada producto, el porcentaje de avance con corte a diciembre de 2024, la meta establecida en el PDD, el código del Proyecto de Inversión y los recursos disponibles para los años 2024 y 2025. La información presentada se basa en los reportes proporcionados por las entidades líderes durante el ejercicio de armonización del Plan Distrital de Desarrollo y Políticas Públicas, presentado ante CONFIS en 2024.

6. **Sírvase remitir en una gráfica el porcentaje de productos incumplidos por Sector Distrital en relación al total de productos de las políticas públicas de Bogotá.**

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



En la gráfica anterior se visualiza el porcentaje de productos con avance bajo por Sector Distrital, es decir, aquellos con un progreso inferior al 50%. Asimismo, en la pestaña "Respuesta punto 6" del documento Excel adjunto, podrán consultar la tabla donde se especifica la cantidad de productos por sector y su respectivo porcentaje según el nivel de semáforo establecido.

**7. Sírvase remitir en una gráfica el porcentaje de productos incumplidos por Entidad Distrital en relación al total de productos de las políticas públicas de Bogotá.**

En la gráfica anterior se visualiza el porcentaje de productos con avance bajo por Sector Distrital, es decir, aquellos con un progreso inferior al 50%. Asimismo, en la pestaña "Respuesta punto 6" del documento Excel adjunto, podrán consultar la tabla donde se especifica la cantidad de productos por sector y su respectivo porcentaje según el nivel de semáforo establecido.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

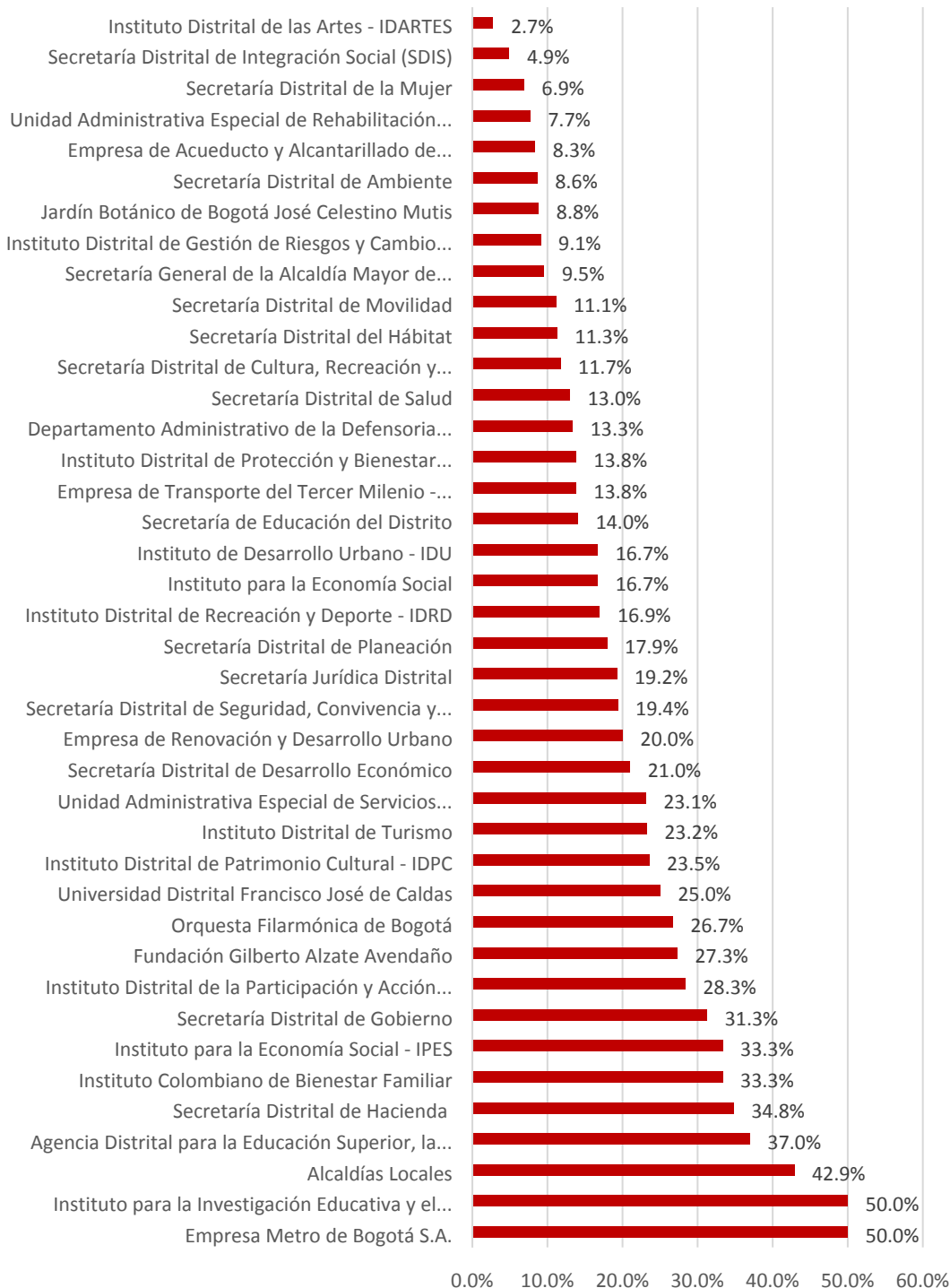
Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## Porcentaje de Productos por entidad con Avance bajo -50%



Verifique  
gularidad.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

**SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN** Folios: 10  
**Anexos:**  
**No. Radicación:** 2-2025-28056 **No. Radicado Inicial:** 1-2025-25938  
**No. Proceso:** 2522468 **Fecha:** 2025-05-20 16:20  
**Tercero:** SECRETARIA GENERAL- CONCEJO DE BOGOTÁ  
**Dep. Radicadora:** Despacho Secretaría  
**Clase Doc:** Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:**

Dejamos así respondida la proposición y quedamos atentos para cualquier información adicional que requieran.

Cordialmente,

Julio A. Abril

**Julio Alejandro Abril Tabares**  
**Despacho Secretaría**

Anexo: Lo enunciado en archivo Excel

Aprobó: Andrés Leonardo Acosta Hernández – Subsecretario de Información  
Carlos Alberto Castañeda Castrillón – Subsecretario de Políticas Públicas y Planeación Social y Económica

Revisó: Daniela Pérez Otavo – Dirección de Registros Sociales  
Viviana Rey Yamhure – Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas  
Concepción Castañeda – Asesora de Despacho

Proyectó: Arturo Diazgranados Delgado – Contratista Dirección de Registros Sociales  
Raúl Esteban Cuervo Sastoque – Contratista Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

**Cra. 30 N° 25 -90**  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
**Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018**

**PBX: 335 8000**  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
**Código Postal: 1113111**



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*